

AN ȘCOLAR 2024-2025

11/09.09.2024

Proces verbal  
Încheiat azi 04.09.2024

Tematica: 1. Alegerea secretarului comitetului profesional pentru anul școlar 2024-2025

2. Stabilirea claselor pentru anul școlar 2024-2025

3. Numirea dirigintilor pentru anul școlar 2024-2025

4. Propuneri modificări ROF și RI conform noului ROFUIP

5. Alegerea secretarului Comitetului de administrație (3 cadre didactice)

6. Alegerea comitetilor permanente

7. Alegerea comitetilor pentru proiecte și Proiecte Educativ Școlare și Extrășcolare

8. Programul unității

9. Stabilirea programului de lucru pentru personalul didactic, didactic auxiliar și personal nedidactic.

10. Stabilirea „Săptămâna raftel” și „Săptămâna verde”

11. Stabilirea rutelor cu microbuzul școlar.

12. Diverse

Se votează în unanimitate ordinea de zi de un număr de 37 cadre didactice prezente la

consiliul profesional

D-na director urmează tuturor cadrului didactic  
sa se asigure plan de satisfactii profesionale sa aiba  
putere de munca si sa faca o echipa eficienta  
in productivitate.

Cadru didactic va lucra la CSEI dupa  
formative au fost prezentate de d-na director, urmand  
la bun venit in cadrul matrii.

D-na director comunica intregului colectiv didactic  
dupa o consultare in prealabil cu intreg personalul,  
ora de deschidere a nouii an scolar va avea  
loc luni ora 10:00 in incinta scoli.

Autule de transport cu microbusul scolar este pe  
sele doua rute scolare Spanta si Mota.

Copiii de la clase primare care finalizeaza  
programul la ora 16:00 vor ramane in grija  
d-nei Codra Norica.

D-na asistent social Roib Andruia comunica  
cadru didactic toate informatiile cu privire la  
documentele pentru burse care ii vizeaza pe parinti,  
clasa din CSEI dyhet.

D-na director anunta cadrele didactice ca  
programul de dimineata este de 7:45.

Administratorul anunta personalul cu privire  
la materialele / mobilierul poate fi inlocuit de la  
o clasa la alta prin proces verbal. Bile sunt  
impartite atat la liceu cat si gimnaziu baie pentru  
biete si baie pentru fete.

D-na contabila anunta ca pana in data 2  
la ora luni se depune cerere pentru decontarea  
martei. Seala va solicita valoarea / contravaloarea  
biletului / abonamentului de la firmele transportoare.

D-na director roaga cadrele didactice sa-i  
revizuasca dosarele personale cu cv-actualizat.

Alexandru secretarului consiliului profesional

Propuneri: Bogdan Angelu - votat in unanimitate  
Iacobus Iana

Clase si dirigintii merg pe continuitate, nu sunt  
schimbări.

Recom cadru didactic / diriginti sa organize

Adresa se finalizează cu toate informațiile, necesare  
 în vederea realizării proiectelor, a  
 proiectului, conform modelului suplimentar  
 înregistrat în Registrul de  
 proiecte al școlii.

1. D-na director amănunțit este a apărut model  
 proiect, d-na director amănunțit cadrelor didactice  
 să vină cu propuneri pentru modificări / îmbunătățiri.

1. D-na director amănunțit cadrele didactice înfor-  
 mări privind fișele de autoevaluare pentru anul  
 școlar 2023-2024.

Altearea mandatului Consiliului de administrație  
 1. Iradon Demitru - votat în unanimitate  
 2. Dobrotchi Demitru - 0

Membrii Consiliului de administrație

- |                      |    |          |
|----------------------|----|----------|
| 1. Marțu Daria       | 36 | - membru |
| 2. Reale Iolana      | 27 | - membru |
| 3. Iacobus Ioana     | 21 |          |
| 4. Dobrotchi Demitru | 27 | - membru |

Vot secret al membrilor CA.

CEAC : - Moldovan Ilona - președinte  
 - Terbel Alina - membru  
 - Osan Maria - membru

Altearea președinției comitului de Curriculum:

Propuneri: Rad Maria

Membrii: - prof. învățământ primar: Terbel Alina  
 Demitru Dobrotchi - prof. psihopedagogie generală: Rad Maria  
 - educator: Szeibert Daniel  
 - asistent: Nistor Andrei  
 - învățământ de specialitate: Holociuc Juliana  
 - inv. psihopedagog (logopedie) Jorcalina  
 Manvelu.

SSM: - Niciu Andrei

PSI - administrator

CSSM - Iradon - director

SEIT - director  
 - secretar: Iacobus Ioana  
 - contabil  
 - membru: Recalo Iolana  
 - membru: Stefania

SNAC: - Tirador Denisia  
 - Tutora Iolana  
 - Viza Iolana

Formarea continuă (formarea (de) pe) în zonă m'  
 mentorat)

: Iacobus Ioana - președinte  
 : Marici Oana  
 Stefania Iolana  
 Oana Maria  
 Melania Mutafot

Etica: Agoparu Ima

CIEC: psiholog: Matus Mihaela  
 Președinte CIEC  
 medic: Bogdan Iuliana  
 asist medical: Pop Maria  
 asist social: Roib Andreea  
 Recalo Marici Oana  
 Manuela Flo Isicaline  
 Raluca Sankady

Revizuire ROFUIP: - Marici Oana membri  
 - Iacobus Ioana  
 - Dobrotchi Denisia  
 - membrii SEIT Agoparu  
 Mih Ima  
 Viza Iolana - președinte

Comisia de mobilitate: președinte: Rachia Mihaela  
 membru membru: Iacobus Ioana  
 membru: Matus Mihaela

membru: Rocco Liliu  
Mariusu Liliu

Consilier educativ: Horbel Alina

Comisia de acordarea burselor: - Stefanov Daniela  
- Dem Florentina

- director
- contabil
- asist. social
- informatician

Comisia de lapte si cora - administrator

Comisia de bullying: director, psiholog, consilier edu.  
diriginti 8, 9, 10; repres. parinti; repres. comunitate locala  
repres. politie;

Comisia de prevenire a violentei: Horbel Alina

- Mihalca Bianca
- Binculsi Anela
- Bibol Anca
- Szabovici Simona
- Dobrotoli Denisia

Se discuta de stabilirea programului „Saptamana verde” - 17-18 aprilie  
26-30 mai

Scola altfel - 15-19 decembrie (16-20/12)

1. Ima director face prezenta privind contractele  
educationale care au suferit modificari, dirijinti  
sa se ocupe de reanotarea acestora

Integrator de microbus Mana - Lohi Szabovici  
- Ovidiu

Integrator de microbus

Savasa - Florica Chiriac

In viza sa se faca incheierea de  
contracte electronice, sa se faca adresa de mail pt  
diriginti.

Parinti care doresc sa incheie cunoscinta  
sa depuna actele

Se incheie prezentul proces verbal

