

PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA SIGHETU MARMATIEI
AN ȘCOLAR 2017-2018
DIRECTOR, PROF. MARFICI ORESIA -AURORA

ASPECTE PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

Urmare a analizei efectuate anterior pentru perioada următoare au ieșit în evidență:

1. Corelarea ofertei educaționale și de formare profesională cu valorile identificate la nivelul local și județean.
2. Adaptarea resurselor umane din școală la noile realități, prin dezvoltarea, diversificarea și modernizarea serviciilor specifice educației speciale oferite elevilor cu CES
3. Selecția și perfecționarea personalului raportat la exigențele dezvoltării de perspectivă a unității
4. Îmbunătățirea bazei materiale a școlii și achiziționarea de materiale didactice pentru susținerea unui demers educativ, formativ și recuperator de calitate
5. Asigurare a pregătirii de bază a elevilor și de creștere a performanțelor școlare. Inzestrarea elevilor cu competențe, deprinderi și abilități atât pentru câștigarea independenței personale cât și pentru realizarea obligațiilor socio –profesionale în concordanta cu cerințele pieții muncii
6. Includerea școlii în circuitul de valori locale , naționale, europene
7. Reducerea absenteismului
8. Siguranța copiilor în școală

PLAN OPERAȚIONAL 1

PRIORITATEA	Corelarea ofertei educaționale și de formare profesională cu nevoile elevilor cu dificultăți de învățare identificate la nivel local și județean. Reevaluarea resursei umane în concordanță cu noile realități
OBIECTIVE	Armonizarea ofertei educaționale cu nevoile reale identificate la nivel local, zonal și județean
ȚINTE	Recensământul elevilor cu dificultăți de învățare care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru școlarizarea în învățământul special; Corelarea ofertei educaționale și de formare profesională cu particularitățile de dezvoltare psihofizică și a potențialilor beneficiari ai actului educativ Reevaluarea resursei umane raportat la perspectiva de dezvoltare a școlii
CONTEXT	Ca urmare a transformărilor intervenite în domeniul educației speciale cu delimitările funcționale specifice incluziunii școlare se impune reorganizarea resursei umane, reconfigurarea calificărilor și competențelor profesionale ale personalului didactic în paralel cu armonizarea ofertei cu particularitățile de dezvoltare psihofizică, ale potențialilor beneficiari ai serviciilor educaționale organizate în unitate

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
Recensământul copiilor/ elevilor din mediul urban și rural care au dificultăți de învățare și necesită școlarizare în sistem: 1.școala specială 2.la domiciliu 3.sprijin școlar	Crearea unei baze de date utile în activitatea de planificare muntianuală a activității unității școlare	2017-2018	Psihodiagnostician Personalul didactic director	Autorități locale Medici de familie Medici de specialitate Mass media CJRAE		autofinanțare
Analiza nevoilor de formare	Stabilirea grupurilor	15.09.2017	Prof.	Agenți		Bugetul școlii

specifice categoriilor de elevi menționați mai sus	țintă. Sintetizarea competențelor necesare a fi dezvoltate la viitorii elevi		psihodiagnoză Prof terapeuți Prof. psihopedagogie specială	economici locali AJOFM ISJ MM DGASPC MM		
Adaptarea curriculum-ului la particularitățile de dezvoltare psihofizică specifice grupurilor țintă	Elaborarea modelelor de instruire pe categorii de deficiențe și grupe de servicii (la domiciliu, incluziune)	01.10.2017	Prof terapeuți Prof. psihopedagogie specială Conducerea școlii	ISJ MM școli partenere		Bugetul școlii
Popularizarea ofertei de formare profesională și a serviciilor oferite de școală	O mai bună cunoaștere a serviciilor oferite de școală de către părinții potențialilor beneficiari	permanent	Directorul școlii Intregul colectiv	Mass media Autorități locale Școli partenere		
Evaluarea impactului ofertei educaționale și revizuirea acesteia raportat la cerințele pieții în domeniul educației speciale	Nr de elevi nou înscriși pe categoriile de servicii. Extinderea zonei pentru servicii de incluziune școlară	periodic	Directorul școlii Consiliul de Administrație	Scoli partenere CJ MM ISJ MM	Cresterea nr de elevi înscriși cu 25 %	

PLAN OPERAȚIONAL 2

PRIORITATEA:	Adaptarea resurselor umane din școală la noile realități prin dezvoltarea, diversificarea și modernizarea serviciilor specifice educației speciale oferite elevilor cu dificultăți de învățare, în intervalul 2014-2018
OBIECTIVE:	Asigurarea unei game variate de servicii educative-formative-recuperatorii integratorii pentru populația școlară specifică
ȚINTE:	Reorganizarea serviciilor educaționale oferite elevilor cu CES. Serviciile educaționale să se adreseze cât mai multor categorii de dizabilități

	<p>Implementarea și dezvoltarea serviciilor specific oferite copiilor în paralel cu preluarea și dezvoltarea serviciilor specifice incluziunii școlare pentru beneficiarii zonei Maramureșului istoric.</p> <p>Extinderea serviciilor specifice oferite elevilor cu autism de pe raza Maramureșului istoric.</p> <p>Dezvoltarea de servicii specific incluziunii școlare prin valorificarea bazei material proprii și prin punerea în valoare a resurselor umane.</p>					
CONTEXT	<p>Directionarea serviciilor educaționale oferite de CSEI copiilor/elevilor cu deficient mintală severă și sau cu tulburări asociate în paralel cu orientarea, unde este cazul, a elevilor către școala de masă cu curricula adaptată.</p> <p>Creșterea alarmantă a numărului de elevi cu autism sau pentru care se impune învățământ la domiciliu.</p>					
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
Utilizarea datelor oferite de recensământul elevilor cu dificultăți de vedere în vederea reconfigurării ofertei educaționale, redistribuirii resurselor umane și reorganizarea bazei materiale	Creșterea calității serviciilor. Utilizarea eficientă a rsurselor umane și asigurarea continuității pe post a acestuia.Punerea în valoare a bazei materiale	2017-2018	Directorul școlii Consiliul de Administrație	ISJ MM CJ MM DGASPC MM CJRAE	Creșterea cu 25 % a serviciilor	Bugetul școlii
Reducerea treptată a efectivelor de elevi școlarizați în regim de școală specială. Valorificarea rezultatelor recensământului elevilor cu autism și asigurarea serviciului educativ-formativ de calitate și conform particularităților elevilor	Îmbunătățirea serviciilor educativ-recuperatorii oferite elevilor cu deficiențe accentuate. Ameliorarea evoluției școlare a elevului autist. Asigurarea unei încadrări corespunzătoare cu personal didactic calificat. Creșterea încrederii părinților.	01.09.2017	Director Personal didactic	ISJ MM DGASPC MM CJ MM părinții		

Recensământul elevilor care pot beneficia de servicii de incluziune școlară din oraș și din localitățile învecinate.	O evidență statistică reală a beneficiari de servicii specializate.	01.10.2017	Personal didactic			
Înregistrarea beneficiarilor serviciului de incluziune școlară.	Stabilirea competențelor. Repartizarea personalului calificat.	01.09.2017	Directorul școlii Secretariatul școlii			
Extinderea ofertei educaționale specializate pentru elevii cu autism de pe raza orașului și localitățile învecinate.	Punerea în valoare a competențelor resurselor umane și a bazei materiale	01.09.2017	Directorul școlii Consiliul de Administrație asistenta sociala			
Reorganizarea bazei materiale, a programului școlar în vederea asigurării în incinta unității de servicii terapeutic-recuperatorii pentru elevii din oraș și din localitățile limitrofe care sunt cuprinși în programul de incluziune școlară.	Valorificarea eficientă a resursei umane și a bazei materiale prin asigurarea de programe terapeutic-recuperatorii de calitate.	01.09.2017	Director Consiliul de Administrație Personalul didactic	Școli partenere CJ MM părinți ONG_uri		Bugetul școlii

PLAN OPERAȚIONAL 3

PRIORITATEA:	Selecția și perfecționare personalului didactic raportat la exigențele dezvoltării de perspectivă a școlii
OBIECTIVE:	Punerea în valoare a personalului existent, promovarea valorilor și competențelor, atragerea de specialiști în domeniu
ȚINTE:	Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare

	și formare continua					
CONTEXT	Trecerea de la școala specială deschisă unei marje largi de copii cu deficiențe, de la deficiențe mentale severe la intelect de limită, la școală specială pentru elevi cu DM sever, eventual moderat determină transferal unei părți însemnate din personalul didactic în zona serviciilor incluzive					
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	-cadre didactice pregătite conform nevoilor de formare	Noiembrie 2017	-director -responsabil cu formarea continua	cadre didactice CCD MM ISJ MM	50% dintre profesori optează la un curs de formare	-bugetul școlii
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	-cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	NOI. 2017	-director -responsabil cu formarea continua	Cadre didactice CCD MM	50% dintre profesori îndeplinesc condițiile	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continua în domeniul incluziunii școlare și a autismului	Toate cadrele didactice vor participa la un stagiul de formare în specialitate (30 cadre didactice au urmat un curs în anul școlar anterior)	Etapizat 2017-2018	-director responsabil cu formarea continua	Cadre didactice CCd Asoc autiștilor Baia Mare	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	1/2 din valoarea cursului decontată de școală
Completarea încadrării școlii cu personal didactic calificat în domeniul educației speciale și incluziunii școlare	Asigurarea resurselor umane în concordanță cu etapele de dezvoltare	Iulie – august	Director Consiliul de administratie Comisia de mobilitate	ISJ MM Centrele de concurs		

PLAN OPERAȚIONAL 4

PRIORITATEA:	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii și achiziționarea de materiale didactice pentru susținerea unui demers educativ					
OBIECTIVE:	Armonizarea bazei materiale cu cerințele învățământului special modern, de nivel european					
ȚINTE:	Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin atragerea de fonduri extrabugetare și prin accesare de fonduri UE Redistribuirea și reorganizarea spațiilor de școală raportat la cerințele fiecărei etape de dezvoltare a instituției					
CONTEXT	Stabilirea necesarului de spații și dotări conform perspectivei de dezvoltare a instituției					
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar igienic și plăcut	2017-2018	-învățători -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio, videoproiectoare, table magnetice	-creșterea calității actului didactic	2017-2018	-director	calculatoare Videoproiectoare, Xerox	-creșterea cu 50% a numărului de calculatoare	-venituri proprii
3. Înlocuirea țiglei de pe acoperișul școlii	-izolare termică	Aug.2018	-director		-izolare termică	-Consiliul Județean
4. Zugrăvirea sălilor de	-crearea de condiții igienice	10	-director	-consiliul	-mediu ambiant	Consiliul Județean

clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	în spațiul școlar	septembrie 2017		judetean-personal adm.	igienic și estetic	
5. Reamenajarea spațiului destinat serviciului paznic/portar prin amenajarea unei gherete la intrarea în școală și schimbarea porții de acces în incinta școlii pe ușă laterală	creșterea calității accesului în CSEI	Noiembrie 2018	-director Contabil, administrator	-consiliul județean		bugetul școlii
6. Formarea unui grup de cadre didactice, în vederea întocmirii proiectelor	Proiecte implementate	Octombrie 2017	Directorul școlii	CJ MM	Castigarea a cel puțin 2 proiecte	
7. Contactarea agenților economici în vederea obținerii unor sponsorizări/donații	Obținerea de donații/sponsorizări și dotarea unității cu mobilier și echipamente specifice	31.12.2017	directorul școlii	agenți economici		
8. Rerorganizarea spațiilor existente în interiorul școlii, prin mansardarea acoperișului	Îmbunătățirea serviciilor oferite elevilor	2017-2018	Directorul școlii Personalul administrativ Consiliul de Administrație	CJ MM agenți economici		CJ MM Bugetul școlii
9. Realizarea demersurilor pentru construirea unui mini internat pentru elevii care provin din mediul rural și care nu au posibilități de cazare în	Proiecte implementate ambiant școlar igienic și plăcut	2018	Directorul Personalul administrative Consiliul de Administrație	CJ MM	Amenajarea a cel puțin 15 locuri de cazare	CJ MM Bugetul școlii Finanțare externă

oraș						
------	--	--	--	--	--	--

PLAN OPERAȚIONAL 5

PRIORITATEA:	Asigurarea pregătirii de bază a elevilor și de creștere a performanțelor școlare. Inzestrarea elevilor cu competențe, deprinderi și abilități atât pentru câștigarea independenței personale cât și pentru realizarea obligațiilor socio –profesionale în concordant cu cerințele pieții muncii
OBIECTIVE:	Asigurarea continuității școlarizării elevilor cu CES în aceeași unitate prin acreditarea claselor de învățământ profesional de nivel 2 în concordanță cu posibilitățile elevilor dar și cu cerințele peței muncii din zonă.
ȚINTE:	Prevenirea eșecului școlar, și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanțelor elevilor Incheierea de contracte ferme de colaborare cu agenții economici în ceea ce privește efectuarea stagiilor de practică în atelierele acestora
CONTEXT	Cunoașterea clară a trăsăturilor și calităților individuale ale elevilor în vederea promovării culturii, strategiei și practicii educaționale din învățământul special, având ca scop formarea și dezvoltarea personalității autonome și creative a copilului, care să permită integrarea lui în societate

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	-promovarea reală a tuturor elevilor	permanent	-director -șefi comisii și cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea la 0 a numărului de corigenți	
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare/concursuri pe meserii	iun. 2018	-director -șefi comisii și cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 25% a numărului de premii	-performanțe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere.
3. Realizarea de asistențe la ore va urmări corelarea planificărilor didactice oferite de MENCS cu specificul fiecărei clase de elevi.	Creșterea calității demersului instructiv-educativ	permanent	Directorul școlii Șefii comisiilor metodice Membri CEAC		Realizarea minimumului de asistente	

4.Urmarirea prin controale periodice a schițelor de lecții pentru cadre didactice aflate în primii 3 ani de activitate precum și în urma deficiențelor constatate cu ocazia inspecției școlare până la 6 luni	Cresterea performanțelor școlare	Grafice de asistență	Directorul școlii CEAC	Fise de asistență	Feed-back-ul inspecției școlare	
5.Valorificarea competențelor dobândite prin cursurile de formare în realizarea unor lecții bine proiectate, interesante și atrăgătoare	Atragerea interesului elevilor pentru lecții interesante și atrăgătoare	permanent	Cadrele didactice	elevi -părinți -cadre didactice		
7.Încheierea de contracte ferme de colaborare cu agenții economici în ceea ce privește efectuarea stagiilor de practică în atelierele acestora	Creșterea calității procesului de formare profesională	1 octombrie 2017	Directorul școlii Maistri și ingineri	Agenți economici	Realizarea practicii în condiții de standard ridicat	

PLAN OPERAȚIONAL 6

PRIORITATEA:	Includerea școlii în circuitul de valori locale , naționale, europene					
OBIECTIVE:	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională					
ȚINTE:	Promovarea imaginii școlii în comunitate					
CONTEXT	Diversificarea relațiilor de parteneriat derulate pe parcursul anilor cu instituții partenere din oraș ,cu alte instituții din țară dar și parteneriatul cu școlile din Olanda și Ucraina au condus la realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare deosebit de antrenante pentru elevii școlii, contribuind totodata la promovarea imaginii școlii în comunitate. Parteneriatele educationale , colaborarea cu unitatile școlare (mese rotunde, comunicari, etc) contribuie la cunoașterea, susținerea și sprijinul unor copii cu dizabilitati integrati in invatamantul de masa.					
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din municipiu, din țară și din străinătate	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a municipalității	2017-2018	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% a numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoaștință cu realitățile și preocupările școlii	permanent	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe săptămână în mass media locală	
3. Realizarea zilei școlii și ziua porților deschise prin implicarea părinților și a	-dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate	-mai Iunie 2018	-director	-elevi -părinți -cadre	-realizarea unui număr din revista școlii	- sponsorizări, fonduri extrabugetare

comunității locale				didactice		
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	sponsorizări, fonduri extrabugetare
4. Continuarea relațiilor de parteneriat cu Asociația "Speranța" Solotvino, Ucraina	- schimb util de cunoștințe și experiență	2017-2018	-director - coordonatorii proiectului	-elevi -părinți -cadre didactice	-2 întâlniri -un spectacol literar muzical -100 de participanți	Consiliul Județean sponsorizări, fonduri extrabugetare
5. Participarea elevilor la SNAC	- schimb util de cunoștințe și experiență	Conform graficului SNAC	Director Coordonatorul proiectului	-elevi -cadre didactice	un spectacol literar muzical -excursie	Consiliul Județean, ISJ sponsorizări, fonduri extrabugetare

PLAN OPERAȚIONAL 7

PRIORITATEA:	Reducerea absenteismului					
OBIECTIVE:	Corelarea strategiei școlii cu prioritatea națională și cu strategia ISJ MM privin reducerea ratei de părăsire timpurii a școlii până în 2020 la 11,3% cu ținte intermediare de 14, 8% în 2013 și 13,8 % în 2015 Recuperarea elevilor care înregistrează absențe prin antrenarea capacităților și deprinderilor bine dezvoltate Monitorizarea absențelor					
ȚINTE:	Reducerea ratei de părăsire timpurii a școlii					
CONTEXT	Din datele statistice ale școlii, se constată că aproximativ 96% din elevii înscriși reușesc să termine școala și să susțină examenul de absolvire. O primă cauză o constituie faptul că unii elevi nu pot face față cerințelor programei școlare. O altă cauză o constituie neadaptarea la greutățile survenite în cadrul desfășurării activităților de instruire practică realizate în parteneriat cu agenții economici, în spațiul acestora. De aceea ar fi recomandat realizarea unor ateliere protejate. O altă cauză o reprezintă apartenența majorității elevilor la mediile familiale și sociale cu grad redus de siguranță și confort educational, spiritual. Provenind din familii dezorganizate, fără a beneficia de posibilitatea de a fi sfătuiți și încurajați și în cadrul familiei nu doar în școală, simțind de cele mai multe ori marginalizarea cu care sunt priviți în mediul lor social, mulți elevi nu mai au tăria de a depăși aceste situații și renunță.					
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
Depistarea cauzelor care duc la înregistrarea absențelor și efectele imediate resimțite în înregistrarea succesului școlar	-urmărirea atentă a elevilor care absentează -descoperirea cauzelor	săptămânal	Diriginții claselor Părinții Consilierul educativ	-investigația	Scăderea cu 15 % a nr de absențe	
Analiza complexității problemelor puse de	-intervenția la timp în cazul depistării cazurilor de rămâneri în urmă la	lunar	Diriginții claselor Părinții	-tehnica consiliului clasei		

prevenirea, diminuarea și înlăturarea absențelor. Monitorizarea și prevenirea absenteismului	învățătură -asigurarea unui climat de intercomunicare, de cunoaștere, de înțelegere, de ajutor și sprijin reciproc -învățătorul să devină un adevărat psihopedagog		Prof. Psihodiagnoză directorul școlii	-agenda clasei -alcătuirea de grupe și subgrupe		
Prin controale periodice, directorul va urmări înregistrarea în cataloagele școlare a absențelor, organizarea de lectorate cu părinții, consilierea și responsabilizarea acestora în vederea prevenirii și combaterii absenteismului, consultarea consilierului clasei, aplicarea de chestionare	Reducerea nr de absente raportate de comisia de gestionare BDNE	permanent	directorul	Elevi, profesori Părinți		
Colectarea în format electronic, a informațiilor privind nr de absențe, din fiecare clasă,	Observarea tendințelor și luarea măsurilor corespunzătoare	Data de 4 a lunii următoare	Director, Administratorul de sistem	Elevi, profesori Părinți		
Activizarea elevilor în procesul însușirii cunoștințelor, intensificarea participării la realizarea obiectivelor și sarcinilor școlare	Se va evalua și aprecia nu numai nivelul performanței școlare ca atare, ci și investiția de efort, de voință și conștiință, de însuflețire a elevului, măsura în care vrea să progreseze -asigurarea unui climat afectiv corespunzător -crearea unor echipe	-permanent	Diriginții claselor Părinții Asistentul social Consilierul educativ	-listarea elevilor problemă		

	pluridisciplinare care să coordoneze și monitorizeze frecvența școlară					
Asigurarea unei bune colaborări a școlii cu familia .Comunicarea permanentă cu familia și cu comunitatea locală	-vizite la domiciliu -discuții cu familia comunicarea permanentă -acordarea sprijinului minimal	-bilunar	Diriginții claselor Părinții Asistentul social Consilierul educativ	elevi -părinți -cadre didactice		
Stabilirea unei echipe de proiect format din cadre didactice și personal administrativ din școală în vederea scrierii și implementării unui proiect din fonduri UE privind realizarea unui atelier protejat pentru tinerii cu dizabilități	Asigurarea unui mediu de muncă cât mai apropiat de realitate prin crearea unui atelier protejat	2017-2018	Directorul Consiliul de Administrație	CJ MM ONG-urile		CJ MM Bugetul școlii Fonduri UE
Recuperarea elevilor care înregistrează absențe prin antrenarea capacităților și deprinderilor bine dezvoltate	-evitarea pedepselor -promovarea spiritului de echipă -încurajarea regulilor prin care se mențin comportamentele dezirabile -valorificarea motivului activității mai mult decât jocul motivelor	-săptămânal	Diriginții claselor Părinții Asistentul social Consilierul educativ	elevi -părinți -cadre didactice	Reducerea cu 25% a nr de absențe	
Realizarea de activități extracurriculare pentru a lărgi interesul elevilor	Implicarea în competiții și activități cu caracter demonstrativ	conform graficului	Diriginții claselor cadrele didactice Consilierul educativ	elevi -părinți -cadre didactice	Creșterea cu 25% a elevilor implicate în activități etrașcolare și	Bugetul școlii Sponsorizări

					extracurriculare	
--	--	--	--	--	------------------	--

PLAN OPERAȚIONAL 8

PRIORITATEA:	Siguranța copiilor în școală					
OBIECTIVE:	Verificarea tuturor spațiilor din școală astfel încât activitatea didactică să se desfășoare în condiții de maximă siguranță.					
ȚINTE:	Reducerea la zero a riscului de producere a accidentelor în spațiul școlar					
CONTEXT	Pentru asigurarea securității și siguranței elevilor, a personalului și a bunurilor aflate în dotarea școlii, cât și pentru preîntâmpinarea violenței în unitatea de învățământ, activitatea în școală este monitorizată video permanent Stabilirea metodologiei privind accesul persoanelor în incinta școlii este reglementat prin procedura privind accesul în unitate a elevilor, cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic.					
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
Prelucrarea cu toți elevii școlii a normelor de securitate și siguranță specific spațiilor școlare în care își desfășoară activitatea (laboratoare școlare, ateliere școlare, sala/terenul de sport) sub semnătură de	Creșterea calității procesului de formare profesională	20.09.2017	Directorul școlii Responsabilul comisie PSI Cadre didactice Personalul școlii	Elevi Cadre didactice	Cunoașterea de către toți elevii a normelor de securitate și siguranță în școală	

luare la cumoștință.						
Verificarea/reactualizarea planului de evacuare a clădirilor unității școlare conform normelor PSI	Reducerea riscului de producere a accidentelor în spațial școlar	1.10.2017	Directorul școlii Responsabilul comisiei PSI	Responsabilul comisiei PSI		Bugetul școlii
Organizarea eficientă a serviciului pe școală astfel încât riscul producerii unor accidente/evenimente în timpul pauzelor să fie redus la zero.	Monitorizează activitatea școlii conform orarului, starea disciplinară și păstrarea bunurilor; Profesorul de serviciu intervine prompt în cazuri deosebite(accidente,incendii, calamități naturale)	Permanent Conform graficului școlii	Director Profesorii de serviciu	elevi -părinți -personalul școlii	Reducerea la 0 a accidentelor în pauze	
Securizarea accesului în curtea școlii prin intermediul personalului muncitor de pază, portar, profesor de serviciu, elev de serviciu.	Asigurarea condițiilor eficiente educației de bază pentru toți copiii.	permanent	Directorul școlii Administratorul școlii Personalul muncitor de paza și întreținere Responsabilul comisiei PSI	elevi -părinți -personalul școlii		Bugetul școlii
Reînnoirea protocoloalelor de colaborare cu unitățile locale de jandarmi, poliție,pompieri.	Sprijinirea școlii prin întreprinderea de acțiuni tematice,practice, de aplicare și respectare a măsurilor de prevenire, protective și intervenție în situații de urgență .	Inceputul fiecărui an școlar	Directorul școlii Responsabilul comisiei PSI	elevi -părinți -personalul școlii Partenerii		

PARTEA AIV-A MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPON SABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2017	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	2017-2018	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice inscrite.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registrul de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director a	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte

6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-in baza de date a școlii	-situații statistice	
----	--	----------	--	-------------	---------------------------	----------------------	--

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MECT.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Stabilirea CDȘ realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocri și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de

			educaționale.				parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MECTS.

DIRECTOR,
Prof. MARFICI ORESIA AURORA