

PLAN OPERAȚIONAL

DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

AN ȘCOLAR 2014-2018

ASPECTE PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

Obiective generale¹ (corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale ISJ Maramureș în domeniul de referință)

OG1. Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație

OG₂ - Sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă

OG₃ - Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale

OG₄ - Creșterea autonomiei instituției de învățământ prin eficientizarea procesului de descentralizare

OG₅ - Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară

OG₆ - Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimală a organizării și desfășurării examenelor și a concursurilor școlare

OG₇ - Gestionarea, modernizarea și dotarea bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ

OG₈ - Deschiderea sistemului educațional special și de formare profesională către societate, către mediile: social, economic și cultural

OG₉. Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității

¹ În continuare OG

1. Corelarea ofertei educaționale și de formare profesională cu valorile identificate la nivelul local și județean.
2. Adaptarea resurselor umane din școală la noile realități, prin dezvoltarea, diversificarea și modernizarea serviciilor specifice educației speciale oferite elevilor cu CES
3. Selecția și perfecționarea personalului raportat la exigențele dezvoltării de perspectivă a unității
4. Îmbunătățirea bazei materiale a școlii și achiziționarea de materiale didactice pentru susținerea unui demers educativ, formativ și recuperator de calitate
5. Asigurare a pregătirii de bază a elevilor și de creștere a performanțelor școlare. Inzestrarea elevilor cu competențe, deprinderi și abilități atât pentru câștigarea independenței personale cât și pentru realizarea obligațiilor socio –profesionale în concordanta cu cerințele pieții muncii
6. Includerea școlii în circuitul de valori locale , naționale, europene
7. Reducerea absenteismului
8. Siguranța copiilor în școală

I. Plan operațional

OG ₁ - Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Îmbunătățirea competențelor de lectură atât în	Monitorizarea și consilierea prin inspecție școlară orientată către acțiunile de stimulare a lecturii,	Grafic de asistențe	anual	Creșterea cu 10% a numărului de elevi care	Elevi, părinți Cadre	Director

dimensiunea sa tradițională cât și ca alfabetizare în înțelegerea textului	înțelegere și interpretare a textului indiferent de disciplina de predare	Rapoarte/Fișe de asistență		<i>performează în domeniul lecturii, înțelegerii și interpretării textului</i>	didactice	Responsabili comisii metodice
	Stimularea inițierii de acțiuni la nivel de UPJ în cadrul bibliotecii școlare care să asigure îmbunătățirea competențelor de lectură și comunicare în limba română, și în limba modernă studiată	Grafic personal de asistențe	anual		Elevi, părinți Cadre didactice Director Responsabili comisii metodice Consiliul de administrație	
Asigurarea serviciilor educaționale de calitate în UPJ	Verificarea prin asistențe la lecții a corelării planificărilor didactice oferite de către MEN cu specificul unității școlare	Grafic de asistențe Rapoarte/Fișe de asistență	anual	<i>Creșterea numărul de lecții în care se utilizează strategii didactice centrate pe elev cu cel puțin 5%</i>	Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice Consiliul de administrație, CEAC, Consilier educativ
	Urmărirea prin asistențe la lecții a personalizării proiectării didactice	Grafic de asistențe Rapoarte/Fișe de asistență	anual		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC
	Monitorizarea și evaluarea standardelor de învățare și a calității procesului de predare-învățare-evaluare, stabilirea de ținte și obiective realiste de îmbunătățire și oferire a suportului necesar pentru ca acestea să fie atinse	Grafic de asistențe Rapoarte/Fișe de asistență	anual		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Consilier educativ
	Sprrijinirea, monitorizarea și evaluarea aplicării de concepții novatoare în educația primară și gimnazială cu	Grafic de asistențe Rapoarte/Fișe	anual		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Consilier educativ

	scopul facilitării incluziunii	de asistență				
	Monitorizarea utilizării în predare-învățare-evaluare a strategiilor didactice activ-participative	Grafic de asistențe Rapoarte/Fișe de asistență	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Consilier educativ
	Organizarea de activități în scopul parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele de învățământ, conform standardelor naționale de calitate, a adaptării demersului didactic la nevoile elevului. Realizarea unei evaluări ritmice și relevante	Grafic de asistențe Rapoarte/Fișe de asistență	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice Diriginți	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Responsabil comisie notare ritmică
	Aplicarea în procesul instructiv - educativ a competențelor dobândite de cadrele didactice participante la diverse cursuri de formare/ perfecționare, ca o rezultată firească a participării-implicării în actul de formare	Grafic de asistențe Rapoarte/Fișe de asistență Fișe de observare a lecției	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Responsabil comisie formare continuă
	Realizarea/ actualizarea procedurilor necesare asigurării calității în educație	Proceduri operaționale Raportul privind Starea învățământului Rapoarte/Fișe	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC,

		de asistență				
	Implementarea <i>operațională</i> a sistemului de control intern/ managerial și a managementului riscurilor	Documente tip conform legii PO-C-SCIM/ Comisia privind ISCIM Metodologia ISCIM	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Comisia ISCIM, Comisia Managementul riscurilor
	Formarea, dezvoltarea și exersarea competențelor social-civice democratice necesare tinerei generații pentru participarea activă la viața civică Asigurarea respectării drepturilor copiilor	Planul managerial	Conform programelor naționale		Elevi, părinți Cadre didactice, Comunitate Diriginți Consilierul educativ	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Consilier educativ
	Formarea unui stil de viață sănătos în rândul elevilor/ copiilor, respectarea legislației în vigoare privind alimentele permise pentru a fi comercializate în spațiile destinate educației	Studiu de impact Planul managerial	Conform programelor naționale		Elevi, părinți Cadre didactice, Comunitate Diriginți Consilierul educativ	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Consilier educativ, Responsabil comitet sănătate și securitate

	<p>Dezvoltarea gustului elevilor/ copiilor pentru frumos; cultivarea valorilor culturale, susținerea programelor educative care promovează valorile interculturale</p> <p>Introducerea educației interculturale ca dimensiune transversală la nivel curricular</p>	<p>Studiu de impact</p> <p>Analize semestriale în cercurile metodice</p>	<p>Conform programelor naționale</p>		<p>Elevi, părinți</p> <p>Cadre didactice,</p> <p>Diriginți</p> <p>Consilierul educativ</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Consilier educativ</p>
	<p>Organizarea unor tabere și excursii tematice, consilierea școlilor în acțiunile de desfășurare a activităților de petrecere a timpului liber al elevilor</p> <p>Respectarea legislației privind organizarea excursiilor</p>	<p>Studiu de impact</p> <p>Docu-mentele excursiilor</p>	<p>Caracter Permanent</p>		<p>Elevi, părinți</p> <p>Cadre didactice,</p> <p>Diriginți</p> <p>Consilierul educativ</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Consilier educativ, Cadre didactice</p>
<p>Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a tuturor copiilor cu dizabilități/ cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile</p>	<p>Creșterea ofertei de servicii educaționale pentru copiii cu CES</p> <p>Derularea de măsuri specifice integrării copiilor cu CES în învățământul de masă</p>	<p>Rapoarte, procese verbale</p>	<p>oct - nov 2014</p>	<p><i>Derularea în cadrul CSEI a cel puțin unui program educațional adresat acestui grup țintă</i></p>	<p>Elevii cu CES și părinții acestora</p> <p>Comunitate</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Consilier educativ, Cadre didactice</p>
	<p>Redactarea și implementarea de proiecte strategice pentru acest grup țintă, cofinanțate prin Fondul Social</p>	<p>Rapoarte, procese</p>	<p>Conform planificării acțiunilor</p>		<p>Elevi, părinți</p> <p>Comunitate</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili comisii metodice,</p>

	European care se desfășoară la nivel național și transnațional	verbale	cuprinse în proiecte (după aprobarea acestora)		Cadre didactice	CEAC, Diriginți, Consilier educativ, Cadre didactice
Asigurarea accesului în domeniul învățământului și educației pentru minoritățile naționale și confesiunile religioase	Asigurarea condițiilor de acces egal la educație în toate ciclurile de învățământ	Realizarea planului de școlari-zare	Caracter Permanent	<i>Integrarea elevilor în clasele existente, indiferent de etnie sau confesiune religioasă</i>	Elevii și părinții care aparțin minorităților naționale/ confesiunilor religioase	Director CEAC, Diriginți, Consilier educativ, Cadre didactice
OG₂ - Sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă						
Obiective specifice	Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Sporirea accesului la o educație de calitate prin învățarea permanentă	Adaptarea ofertei școlare în funcție de indicii demografici și programele de dezvoltare la nivel local, adaptarea la piața muncii	PAS Baze de date	dec 2014	<i>Cuprinderea tuturor copiilor de vârstă școlară într-o formă de învățământ</i>	Elevi, părinți Comunitate Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Consilier educativ, Cadre didactice
	Monitorizarea organizării și desfășurării activităților referitoare la clasele I și a II-a: - Recenzarea copiilor în vederea cuprinderii acestora în clasa I	Plan managerial Bază de date	aug - sep 2015		Elevi, părinți Comunitate Cadre didactice	Director Diriginți, Cadre didactice, Profesor psihodiagnoza Matus Mihaela
	Gestionarea învățământului la domiciliu	Plan	Caracter		Elevi, părinți	Director

	și cu frecvență redusă Sprijinirea accesului la studii obligatorii de 10 ani pentru absolvenții de gimnaziu	managerial Bază de date Rapoarte Cataloage	Permanent		Comunitate Cadre didactice	Diriginți, Cadre didactice, Diriginți, Profesor psihodiagnoza Matus Mihaela
--	--	---	-----------	--	-----------------------------------	--

OG₃ - Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale

Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor	Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor și conceperea scenariilor didactice în conformitate cu acestea	Fișe de identifi-care Grafic de asistențe Rapoarte	Caracter Permanent	<i>Cunoașterea stilurilor de învățare ale fiecărui elev</i>	Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Cadre didactice
	Trecerea la abordarea transdisciplinară a predării conținuturilor învățării prin aplicarea curriculumului transdisciplinar	Fișe de identifi-care Grafic de asistențe Rapoarte	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Cadre didactice
	Verificarea prin asistențe la lecții a respectării curriculumului și a asigurării condițiilor optime de trecere de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un curriculum centrat pe formarea de competențe relevante	Fișe de identifi-care Fișe de observare a lecției	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Cadre didactice

	pentru piața muncii	Grafic de asistențe Rapoarte				
	Creșterea relației școală-familie, din perspectiva măririi gradului de implicare a părinților în activitățile de natură școlară la activitățile educaționale destinate elevilor și responsabilizarea familiei pentru participarea școlară a elevilor	Fișe de identifica-re Grafic de asistențe Rapoarte	Caracter Permanent		Elevi, părinți Diriginți Consilier educativ	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Cadre didactice, Consilier educativ
	Multiplicarea și diversificarea activității de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților Oferirea, coordonarea și monitorizarea serviciilor educaționale de calitate pe componenta consilierii și orientării elevilor, prin intermediul cabinetelor de asistență psihopedagogică și logopedice Colaborare strânsă între diriginți și profesorii din cabinete de asistență psihopedagogică, cu țintă directă pe oferirea de consultanță profesională acordată elevilor indeciși	Plan managerial Rapoarte	Caracter Permanent		Elevi Comunitate Profesori logopezi Diriginți Consilier educativ	Director Responsabili comisii metodice, CEAC, Diriginți, Cadre didactice, Consilier educativ

OG₄ - Creșterea autonomiei instituției de învățământ prin eficientizarea procesului de descentralizare

Obiective specifice	Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
----------------------------	---	-------------------------	----------------------------	--------------------------------	--------------------	---------------------

Aplicarea prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar	<p>Corelarea strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar maramureșean cu strategia ISJ, MEN și cu Programul de Guvernare</p> <p>Organizarea internă a departamentelor/ compartimentelor și comisiilor de lucru din unitate</p>	<p>Strategia învățământului preuni-versitar din județul Maramureș 2012-2016</p>	<p>Caracter Permanent</p>	<p><i>Existența și cunoașterea legislației specifice educației</i></p>	<p>Cadre didactice</p> <p>Elevi,părinți</p>	<p>Director</p> <p>Consiliul de administrație</p>
	<p>Organizarea, coordonarea, reglementarea și controlul circulației informației, postarea informațiilor de interes pentru școală și cadre didactice pe site-ul unității, organizarea de dezbateri la nivelul cercurilor pedagogice și al comisiilor metodice</p>	<p>Rapoarte și procese verbale de la ședințele de lucru</p>	<p>Conform calendarului</p>		<p>Cadre didactice</p> <p>Elevi,părinți</p>	<p>Director</p> <p>Secretar</p> <p>Profesor psihodiagnoza Matus Mihaela</p>
	<p>Dezvoltarea autonomiei profesionale a cadrelor didactice</p>	<p>Strategia învățământului preuni-versitar din județul Maramu-reș 2012-2016</p>	<p>Caracter Permanent</p>		<p>Cadre didactice</p>	<p>Director</p> <p>Consiliul de administrație</p>
	<p>Cunoașterea, aplicarea și respectarea LEN, metodologii aprobate prin OM</p> <p>Înștiințarea cadrelor didactice cu privire la documentelor reprezentative emise de MEN, ISJ ș.a pentru atingerea principiului transparenței instituțiilor publice</p>	<p>Procese verbale</p> <p>Rapoarte</p> <p>Site-ul școlii, avizier</p>	<p>Caracter Permanent</p>		<p>Cadre didactice</p> <p>Elevi,părinți</p>	<p>Director</p> <p>Secretar</p> <p>Profesor psihodiagnoza Matus Mihaela</p>

	<p>Publicarea listei posturilor/ catedrelor, organizarea concursurilor de angajare pe post/ catedră și încadrarea cu personal didactic conform legislației în vigoare și conform calendarului mobilității personalului didactic</p> <p>Transmiterea adreselor de eliberare a posturilor/ catedrelor - la timp - la ISJ și parcurgerea tuturor pașilor legali privind ocuparea acestora</p> <p>Publicarea posturilor pe site-ul ISJ și pe cel al școlii</p>	<p>Proiectul de încadrare pentru anul școlar 2015-2016</p> <p>PV de la ședințele publice și ale Consiliului de administrație</p> <p>Deciziile de numire pe post/ catedră</p> <p>Înștiințări cadre didactice privind numirea</p> <p>Lista posturilor publicată</p>	<p>Conform calendarului de mobilitate</p>		<p>Cadre didactice</p>	<p>Director</p> <p>Președinte comisie de mobilitate</p> <p>Consiliul de administrație</p>
	<p>Emiterea deciziilor privind numirea comisiilor specifice instituției, cu respectarea și precizarea întregii legislații în vigoare</p>	<p>Deciziile emise</p>	<p>anual</p>		<p>Cadre didactice</p>	<p>Director</p>
	<p>Participarea și implicarea efectivă a directorului și a responsabililor comisiilor metodice în realizarea asistențelor la lecții, fiecare cadru didactic va avea formulată o schiță a</p>	<p>Fișe de observare a lecției</p>	<p>anual</p>		<p>Elevi, părinți</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Director</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice,</p>

	<p>lecției înainte de a intra la oră (fie în format letric, fie în format digital)</p> <p>Managerul va formula concluzii și recomandări obiective asupra celor observate, respectând astfel colegii prin realizarea feed-back-ului ca urmare a analizei lecției</p>					<p>Membrii Consiliului de administrație,</p> <p>Membrii CEAC</p>
Formarea managerului școlar și a personalului administrativ în gestionarea noilor instrumente de management instituțional	<p>Actualizarea prognozei evoluției populației școlare până în 2015 și în perspectivă pe următorii 5 ani, pe baza informațiilor din teritoriu</p>	<p>Funda- mentarea planului de școlari-zare</p> <p>Baza de date</p>	dec 2014	<i>Includerea echipei manageriale din unitate, a personalului din compartimentul salarizare/contabilitate în cel puțin un program de formare</i>	<p>Director</p> <p>Membrii Consiliului de administrație</p> <p>Contabil</p> <p>Secretar</p>	<p>Director</p> <p>Profesor psihodiagnoza Matus Mihaela</p>
	<p>Asigurarea acoperirii normelor prin încadrarea cu personal didactic/ didactic auxiliar/ nedidactic din unitate</p>		sept 2014 (2014-2015, în funcție de situații)		<p>Elevi, părinți</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Director</p> <p>Președinte comisie de mobilitate</p> <p>Consiliul de administrație</p>
	<p>Informarea cadrelor didactice cu privire la concursul de obținere a calității de expert în management educațional (pentru fiecare serie nou aprobată)</p> <p>Depunerea de dosare a cadrelor didactice în vederea includerii în CNEME</p>	<p>Decizia işg Docu-mentația realizată de către comisie</p> <p>Site-ul ISJ</p>	Conform graficului aprobat prin OMEN		<p>Cadre didactice</p>	<p>Director</p>

	<p>Prognozarea evoluției încadrărilor cu personal didactic pe discipline de învățământ prin corelarea acesteia cu evidența și recensământul populației școlare</p> <p>Introducerea la timp a datelor corecte în aplicația națională SIIIR</p>	<p>Diagnoza sistemului SIIIR</p>	<p>martie 2015</p>		<p>Rețea școlară</p>	<p>Director</p> <p>Secretar</p> <p>Profesor psihodiagnoza Matus Mihaela</p>
	<p>Comunicarea ritmică a informațiilor legate de etapele mobilității de personal și a cerințelor acestor evitându-se astfel dezinformarea candidaților</p> <p>Selectarea personalului didactic specializat</p>	<p>Optimizarea procesului prin respectarea termenelor</p>	<p>Conform calendarului de mobilitate</p>		<p>Cadre didactice</p>	<p>Director</p> <p>Președinte comisie de mobilitate</p>
	<p>Preocuparea managerului școlar în vizualizarea activităților desfășurate în mass-media locală, în promovarea imaginii/ prestigiului UPJ</p>	<p>Articole de presă</p> <p>Emisiuni TV</p>	<p>Caracter Permanent</p>		<p>CSEI Târgu Lăpuș</p>	<p>Director</p> <p>Responsabil comisie de imagine a școlii</p>
<p>Gestionarea calității activității manageriale a directorului și a factorilor decizionali din unitatea de învățământ</p>	<p>Actualizarea permanentă a site-ului școlii prin afișarea la loc vizibile a informațiilor/ butoanelor pe categorii de importanță („Viziune”, „Misiune”, „PAS/ PDI”, șamd);</p>	<p>Site-ul școlii</p>	<p>Caracter Permanent</p>	<p>Îmbunătățirea imaginii instituției educaționale la nivel local, județean, internațional</p>	<p>Comunitatea educațională</p>	<p>Director</p>
	<p>Monitorizarea performanței manageriale a D/ DA prin activitatea de inspecție școlară</p>	<p>GI</p> <p>RI</p>	<p>Caracter Permanent</p>		<p>Director</p> <p>Membrii Consiliului de</p>	<p>Moldovan Ana - isg</p> <p>Ardelean Delia, Ban Vasile - isga</p>

					administrație	Coroiu Mircea, Filip Pavel, Bogdan Camelia, Bilț Valeria, Todoran Valentina - îșidi îșrt
	Evaluarea activității desfășurate de directori în anul școlar 2014-2015 și acordarea calificativelor anuale, pe baza grilei de evaluare a activității directorilor și în cadrul controlului general, teritorial și tematic Evaluarea managementului resurselor la nivelul instituțiilor de învățământ	GI Califica-tive anuale	Caracter Permanent		Director Membrii Consiliului de administrație	Moldovan Ana - îșg Ardelean Delia, Ban Vasile - îșga Coroiu Mircea, Filip Pavel, Bogdan Camelia, Bilț Valeria, Todoran Valentina - îșidi îșrt D

OG₅ - Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară

Obiective specifice	Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Aplicarea prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar	Corelarea strategiei CSEI cu strategia ISJ și cu strategia națională privind rata absenteismului școlar	Strategia de dezvoltare a învățământului preuni-versitar din județul Maramureș 2014-2015	Caracter Permanent	<i>Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii cu 0,5% față de anul școlar precedent</i>	Elevi, părinți	Director Diriginți Cadre didactice
	Organizarea de dezbateri cu privire la reducerea absenteismului și abandonului școlar la nivelul	Rapoarte, Procese verbale de la	Conform graficului ședințelor		Elevi, părinți Cadre	Director Diriginți

	<p>consiliului profesoral, la ședințele consiliului de administrație</p> <p>Diseminarea exemplelor de bună practică</p>	ședințe			<p>didactice</p> <p>Diriginți</p> <p>Consilier educativ</p>	Cadre didactice
	<p>Monitorizarea prin controale periodice a absenteismului din unitatea de învățământ și stabilirea unei politici educaționale privind prevenirea și diminuarea situațiilor de abandon școlar:</p> <p>- Desfășurarea de activități prin intermediul cărora să se promoveze un comportament adecvat al elevilor și diminuarea absenteismului școlar</p> <p>- Informarea permanentă a familiilor privitor la frecvența și comportamentul elevilor, la rezultatele școlare ale acestora</p>	<p>Grafic de asistențe</p> <p>Fișe de observare a lecției</p> <p>Rapoarte</p> <p>Statistici privind dinamica fenomenului</p>	Caracter Permanent		<p>Elevi, părinți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Diriginți</p> <p>Consilier educativ</p>	<p>Director</p> <p>Diriginți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Instructori de educație extrașcolară</p>
	<p>Elaborarea calendarului acțiunilor extracurriculare și extrașcolare și cuprinderea în cadrul acestuia a acțiunilor de prevenire și de combatere a consumului de substanțe toxice și a programului de educație pentru cetățenie democratică</p>	<p>Procese verbale ale Consiliului de administrație</p> <p>Calendarul acțiunilor extrașcolare și extracu-</p>	La începutul fiecărui an școlar		<p>Elevi, părinți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Diriginți</p> <p>Consilier educativ</p>	<p>Director</p> <p>Diriginți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Instructori de educație extrașcolară</p>

		rriculare				
Prevenirea fenomenului de violență școlară	Monitorizarea gradului de siguranță oferit în unitatea de învățământ și a aplicării Legii nr. 35/ 2007, privind implementarea Strategiei de reducere a fenomenului de violență	Rapoarte Statistici privind dinamica fenomenului	Caracter Permanent	<i>Creșterea gradului de siguranță în școală</i>	Elevi,părinți Cadre didactice	Director Diriginți
	Organizarea de dezbateri cu privire la efectele violenței asupra colectivelor de elevi, la nivelul consiliului profesoral, la orele de dirigenție, diseminarea exemplelor de bună practică	Fișe de observare a lecției Procese verbale de la ședințe	Caracter Permanent		Elevi,părinți Cadre didactice Comunitate	Director Diriginți, Consilier educativ
	Implementarea planului de măsuri privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ în anul școlar 2014-2015	Grafic de asistențe	Caracter Permanent		Elevi,părinți Cadre didactice Comunitate	Director Diriginți, Consilier educativ
OG₆ - Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimală a organizării și desfășurării examenelor și a concursurilor școlare						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de	Monitorizarea prin asistențe la ore a aplicării în activitatea la clasă a tipurilor de evaluare practicate Monitorizarea ritmicității notării/ evaluării elevilor și trecerea notelor în cataloage	Grafic de asistențe Fișe de observare a lecției	Caracter Permanent	<i>Echilibrarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute în examenele naționale</i>	Elevi,părinți Cadre didactice CEAC	Director Responsabil comisie notare ritmica Membrii CEAC

evaluare	Verificarea existenței portofoliilor de evaluare adecvate disciplinei, specializării, profilului fiecărui elev					
	Verificarea elaborării și aplicării la clasă a probelor de evaluare corelate cu modelele furnizate de CNEE și adaptate particularităților colectivelor de elevi, respectând programa școlară	Grafic de asistențe Fișe de observare a lecției	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice CEAC	Director Responsabil comisie notare ritmica Membrii CEAC
	Asigurarea unui program de activități remediale/ de pregătire suplimentară a elevilor care întâmpină probleme de învățare	Grafic de asistențe Fișe de observare a lecției	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice CEAC	Director Responsabil comisie notare ritmica Membrii CEAC
Respectarea cadrului legal de evaluare a personalului din învățământ	Organizarea evaluării dosarelor cadrelor didactice în vederea accederii la gradație de merit, distincții și premii	Liste gradații/ distincții acordate	Conform calendarului	<i>Lista cadrelor didactice propuse pentru distincții și premii</i>	Cadre didactice	Director Consiliul de administrație
	Implementarea la nivelul unității a unui sistem eficient și unitar de evaluare a activității personalului din școală	Fișe unitare de evaluare	Conform calendarului			Director Consiliul de administrație Comisia paritară
	Promovarea rezultatelor obținute de către cadrele din unitate în cadrul unor acțiuni/ proiecte/ manifestări, inclusiv pe site-ul școlii	Ziare Site-ul școlii	Caracter Permanent		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Consiliul de administrație

OG₇ - Gestionarea, modernizarea și dotarea bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ

Obiective specifice	Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Eficientizarea rețelei școlare	Eficientizarea utilizării resurselor financiare, în urma strânsei colaborări cu Consiliul Județean, prin aplicarea LEN	Proiectul planului de școlarizare	nov 2014 - feb 2015	<i>Gestionarea eficientă a tuturor resurselor financiare în scopul dezvoltării optime a unității școlare</i>	Elevi, părinți Cadre didactice	Director Consiliul de administrație Compartimentul contabilitate
Stabilirea unui parteneriat durabil cu Consiliul Județean în procesul de reabilitare și dotare a școlii	Distribuirea eficientă a bugetului alocat de către Consiliul Județean Maramureș în vederea dezvoltării optime a bazei materiale și acoperirea cheltuielilor materiale și serviciilor	Referate de necesitate Situatii de lucrări Bilanț/balanța contabilă	anual	<i>Cuprinderea unității în programe de dezvoltare, în funcție de nevoile identificate</i>	Elevi, părinți Cadre didactice	Director Consiliul de administrație Compartimentul contabilitate
	Asigurarea materialelor didactice necesare bunei desfășurări a procesului de învățământ	Referate de necesitate Fișe de magazie	periodic		Elevi, părinți Cadre didactice	Director Consiliul de administrație Compartimentul contabilitate Cadre didactice

OG₈ - Deschiderea sistemului educațional special și de formare profesională către societate, către mediile: social, economic și cultural

Obiective specifice	Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
---------------------	--	------------------	---------------------	-------------------------	-------------	--------------

Susținerea participării la cursurile de formare continuă a personalului didactic prin programe MEN, POSDRU, alte surse de finanțare	Asigurarea accesului la activitățile de perfecționare/ formare continuă a tuturor cadrelor didactice din unitate prin accesarea ofertei CCD și a altor furnizori de formare, în vederea îmbunătățirii activității de predare și de evaluare	Oferta de formare a CCD Proiecte - fonduri europene Liste formabili	anual	<i>Cuprinderea tuturor cadrelor didactice din unitate în cursuri de formare profesională în funcție de nevoile identificate</i>	Elevi, părinți Cadre didactice Comunitate	Director Responsabil comisie formare continuă – Mutaffof Melania
	Participarea la cel puțin un curs de formare organizat de MEN, ISJ a tuturor cadrelor didactice din unitate	Liste formabili Proiecte - fonduri europene	anual		Elevi, părinți Cadre didactice Comunitate	Director Responsabil comisie formare continuă – Mutaffof Melania
	Evaluarea eficienței și eficacității cursurilor de formare prin măsurarea impactului asupra calității actului educațional prin intermediul asistențelor la ore	Grafic de asistențe Fișe de observare a lecției	anual		Elevi, părinți Cadre didactice Comunitate	Director Responsabil comisie formare continuă Membrii CEAC Responsabili comisii metodice
	Asigurarea cadrului de perfecționare prin grade didactice: - oferirea de sprijin în elaborarea documentelor/ a portofoliului educațional	Liste candidați Dosare candidați	Conform graficului		Elevi, părinți Cadre didactice Comunitate	Director Responsabil comisie formare continuă Compartiment secretariat
Implementarea	Adaptarea ofertei educaționale la	Oferta de	periodic	<i>Adaptarea</i>	Elevi, părinți	Director

PLAI, document de planificare strategică participativă a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic, în perspectiva anului 2014	cererea de pe piața muncii	școlari-zare		<i>ofertei educaționale la cererea de pe piața muncii</i>	Cadre didactice CEAC Consiliul de administrație Parteneri din mediul economic/ comunitate	Responsabil comisie pentru curriculum Consiliul de administrație
	Elaborarea unui plan de școlarizare realist, relevant pentru nevoile comunității și ale elevilor, care să țină seama de nivelul educației oferite la nivelul CSEI Sighetu Marmației	Plan de școlarizare	Conform graficului		Elevi, părinți Cadre didactice Comunitate	Director Responsabil comisie pentru curriculum Consiliul de administrație

OG₉. Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității

Obiective specifice	Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Reprezentarea CSEI ca parte civilă, în procese, apărarea și promovarea imaginii unității școlare	Solicitarea asistenței și consultanței de specialitate din partea compartimentului juridic al ISJ Informarea membrilor compartimentelor CSEI cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general și specifice învățământului special Reprezentarea drepturilor și intereselor legitime ale CSEI în	Documentele juridice întocmite	Caracter Permanent	<i>Existența și cunoașterea legislației, reprezentarea intereselor instituției în fața instanțelor de toate gradele, gestionarea eficientă a resurselor CSEI</i>	Elevi, părinți Cadre didactice, didactice auxiliare și personalul nedidactic Comunitate	Director

<p>raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană fizică sau juridică</p> <p>Reprezentarea intereselor legitime ale CSEI în fața instanțelor judecătorești de orice nivel</p> <p>Asigurarea și păstrarea evidenței lucrărilor realizate și a dosarelor de instanță</p> <p>Îndeplinirea altor atribuții prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor legale</p>						
--	--	--	--	--	--	--

Director,

prof. Dunca Ileana